आई.सी.एम.आर.-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान
स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग,
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार
ICMR-National Institute of Malaria Research
Department of Health Research
Ministry of Health and Family Welfare, Government of India

"सरकार ऐसा कार्यबल बनाने की दिशा में प्रयासरत है जो लिंग संतुलन दर्शाता हो एवं महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने हेतु प्रोत्साहित किया करता हो"

विज्ञापन सं. एनआईएमआर/परामर्शक/ एकाउंट/2023/ दिनांकित -04.09.2023

परामर्शक पद (लेखा) हेतु रिक्ति अधिसूचना

भारत सरकार एवं आईसीएमआर द्वारा जारी /समय-समय पर यथासंशोधित दिशानिर्देशों अनुसार प्रतिमाह नियत समेकित वेतन पर प्रारंभिक रूप में एक वर्ष के लिए संविदा आधार पर परामर्शक (लेखा) के पूर्णकालिक पद हेतु निर्धारित प्रारूप(आईसीएमआर-एनआईएमआर वेबसाइट पर उपलब्ध) में http://onlineapply.nimr.org.in/ लिंक के माध्यम से दिनांक **03.10.2023** को **अपराह्न 5 बजे तक** आवेदन आमंत्रित किए जाते है

पद का नाम:- परामर्शक (लेखा): 01 पद

अनिवार्य मानदंडः

ग्रेड पे 4600 रू. (7 वें वेतन आयोग के अनुसार पे लेवल – 7) में 15 वर्ष से अधिक का लेखा कार्य अनुभव रखने वाले सेवानिवृत सरकारी कर्मचारी एवं मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातक डिग्री रखते हो।

वांछनीय मानदंडः

- ग्रेड पे 5400 रू. (7वे वेतन आयोग के अनुसार , पे-लेवल-10) और उससे अधिक पर लेखा कार्य का अनुभव रखने वाले सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी ।
- अनुसंधान संगठनों, मुख्य रुप से आईसीएमआर और/या इसके संस्थानों/केंद्रों में कार्य करने का अनुभव।
- टीडीएस एवं जीएसटी का अच्छा ज्ञान
- अंग्रेजी एवं हिंदी भाषा की अच्छी पकड़
- कम्प्यूटर एप्लीकेशन (एमएस वर्ड/पीपीटी/एक्सेल) आदि का ज्ञान

कार्य उत्तरदायित्वः

1. सभी परियोजनाओं और संस्थानों के अग्रिम और समायोजन वाउचर/भुगतान बिलों इत्यादि /व्यय का विवरण/उपयोगिता प्रमाण पत्र आदि की जांच ।
2. संस्थान के अनुमानित बजट /परिशोधित अनुमान तैयार करना।
3. लेखापरीक्षा से संबंधित मामले, आंतरिक/समवर्ती लेखापरीक्षा का संचालन, सभी लेखापरीक्षा रिपोर्टों आदि के उत्तर प्रस्तुत करना।

4- मासिक आधार पर आवंटित बजट हेतु मासिक बैंक समाधान विवरणों की जांच और निगरानी संबंधित व्यय सहित सभी बैंकिंग के संबंध में गतिविधियां।

5- सभी अनुसूचियों और रिपोर्टों के साथ मासिक / त्रैमासिक / वार्षिक खातों की तैयारी ।

6- खरीद, टीए/डीए, एलटीसी आदि के संबंध में फाइलों की जांच।

7. संस्थान के विभागाध्यक्ष/प्रभारी द्वारा सौंपे गए अन्य कोई कर्तव्य।

आयु: दिनांक 03.10.2023 को 65 वर्ष से अधिक नहीं।

भर्ती प्रक्रिया:

1. आयु मानदंड और अपेक्षित शैक्षणिक अर्हताएं, अनुभव आदि रखने वाले उम्मीदवार http://onlineapply.nimr.org.in/ लिंक के माध्यम से **दिनांक 03.10.2023 अपराहन शाम 5 बजे तक** आवेदन पत्र भर सकते है। **उसके बाद लिंक स्वतः ही निष्क्रिय हो जाएगा।**
2. केवल अल्पसूचीबद्ध किए गए उम्मीदवारों को ही साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।
3. साक्षात्कार में निष्पादन के आधार पर चयन किया जाएगा।
4. उम्मीदवारों को अपनी आयु, शैक्षणिक अर्हताओं, अनुभवों, प्रशस्ति पत्रों के प्रमाणों आदि की यथाविधि स्व-प्रमाणित प्रतियाँ साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करनी है, यदि बुलाया गया।
5. चयनित उम्मीदवार साक्षात्कार के समय सत्यापन के लिए उल्लेखित सभी मूल दस्तावेज अपने साथ लाए।

कृपया ध्यान दें: अल्प सूचीबद्ध किए गए उम्मीदवारों को ई-मेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

आवेदनों/नियुक्ति हेतु अन्य शर्तें एवं नियम नीचे दिए गए हैं:-

1. परामर्शक की प्रारंभिक नियुक्ति की अवधि नियुक्ति दिनांक से एक वर्ष के लिए होगी। प्रारंभिक नियुक्ति के समाप्त होने के पश्चात, संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर आवश्यकता के अनुसार और आईसीएमआर-एनआईएमआर एवं परामर्शक की पारस्परिक सहमति के आधार पर नियुक्ति की अवधि को आगे बढ़ाया जा सकता है।
2. परामर्शक की नियुक्ति पूर्णकालिक आधार पर है और संस्थान में नियुक्ति के दौरान उसे अंशकालिक अथवा पूर्णकालिक कोई भी कार्य करने की अनुमति प्रदान नहीं की जाएगी।
3. परामर्शक की नियुक्ति अस्थायी आधार पर है और किसी भी समय किसी तरफ से एक माह का नोटिस देकर बिना कोई कारण बताए इसे समाप्त किया जा सकता है।
4. परामर्शक को समय-समय पर जारी/संशोधित भारत सरकार और आईसीएमआर के दिशानिर्देशों के अनुसार एक निश्चित समेकित मासिक आधार पर भुगतान किया जाएगा। कोई अन्य भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।
5. परामर्शक नैतिक कार्यो एवं व्यावसायिकता संबंधी नियमों के संबंध में संस्थान में अपनी नियुक्ति के दौरान उनके द्वारा दी जा रही सूचना/सेवा के प्रति पूर्ण रुप से उत्तरदायी होगें।
6. कार्य दिवस के दौरान समय सामान्यत: 9 बजे पूर्वाह्न से 5:30 बजे अपराह्न तक रहेगा। तथापि, कार्य की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, शनिवार/रविवार को भी कार्य करना अपेक्षित होगा।
7. परामर्शक 8 दिनों की आकस्मिक छुट्टी और 2 दिनों की प्रतिबंधित छुट्टी के अलावा किसी प्रकार की अन्य छुट्टी का हकदार नहीं होगा। .
8. संबंधित ग्रेड-पे में अनुभव नियमित आधार पर होना चाहिए। एमएसीपी/एसीपी के अधीन मंजूर पे स्केल पर अनुभव के रुप में विचार नहीं किया जाएगा।
9. कार्य भार ग्रहण करने अथवा इसकी समाप्ति/पूर्ण होने पर कोई टीए/डीए/कार्यभार ग्रहण समय स्वीकार्य नहीं होगा।
10. अपूर्ण आवेदन पत्रों या निर्धारित प्रारूप में नहीं भरे गए या बिना फोटो एवं हस्ताक्षर या अंतिम दिनांक के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्र को सरसरी तौर पर अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
11. गलत या असत्य जानकारी प्रस्तुत करने से किसी भी अवस्था में उम्मीदवार को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
12. नियुक्त व्यक्ति को भविष्य निधि, छुट्टी यात्रा रियायत, चिकित्सा दावा आदि कोई लाभ प्रदान नहीं किया जाएगा चूंकि पद पूर्ण रुप से अस्थायी आधार पर हैं।
13. आयु सीमा एवं अनुभव पर आवेदन पत्र की प्राप्ति दिनांक को विचार किया जाएगा।
14. निदेशक, एनआईएमआर के पास कारण बताए बिना किसी भी आवेदन को स्वीकार /अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है और इस मामले में किसी प्रकार का पत्राचार/सिफारिश पर विचार नहीं किया जाएगा।
15. संस्थान के पास प्रतिक्षित उम्मीदवारों हेतु पैनल तैयार करने का अधिकार सुरक्षित है जो एक वर्ष की अवधि के लिए मान्य होगा।
16. संस्थान के पास आवेदन अधिक संख्या में प्राप्त होने की स्थिति में आवेदनों की अल्प सूची बनाने हेतु मानदंड बनाने का अधिकार सुरक्षित है।
17. अल्प सूचीबद्ध उम्मीदवार और रोजगार के लिए किसी भी प्रकार का बाहरी या आंतरिक दबाव और प्रभाव डालने वाले उम्मीदवारों को अयोग्य मान लिया जाएगा। और उम्मीदवार को चयन प्रक्रिया से हटा दिया जाएगा।

18. चयनित उम्मीदवारों को एनआईएमआर के साथ संविदा नियुक्ति के समझौते पर हस्ताक्षर करने होगे।
19. निदेशक के पास आवश्यकता अनुसार रिक्तियों की संख्या बढ़ाने/ घटाने का अधिकार सुरक्षित है।
20. शैक्षणिक अर्हता और अनुभव संबंधित विषय/क्षेत्र में और संबंधित प्राधिकरण से मान्यता प्राप्त एक प्रतिष्ठित संस्थान/संगठन से होना चाहिए।
21. केवल अनिवार्य शैक्षणिक अर्हता / अनुभव को पूरा करना चयन एवं साक्षात्कार हेतु बुलाए जाने की गारंटी नहीं है।
22. उपरोक्त पदों को पूरी तरह से अस्थायी आधार और अनुबंध के आधार पर भरा जाता है और उम्मीदवार को आईसीएमआर-एनआईएमआर के तहत किसी भी प्रकार के स्थायी रोजगार के लिए दावा करने या किसी अन्य परियोजना में उसकी सेवाओं को जारी रखने का कोई अधिकार नहीं होगा।
23. उपर्युक्त रिक्तियाँ, नोटिस के संबंध में कुछ जोड़/भूल-सुधार केवल https://main.icmr.nic.in/ एवं https://nimr.icmr.org.in/. वेबसाइट पर जारी किया जाएगा। कोई भी पृथक अधिसूचना प्रेस में जारी नहीं की जाएगी। आवेदकों से अनुरोध है कि कृपया नियमित रूप से वेबसाइट (https://main.icmr.nic.in/and https://nimr.icmr.org.in/.) देखते रहे और अपने आप को अद्यतित रखें।
24. विज्ञापन एवं आवेदन लिंक https://main.icmr.nic.in/एवं https://nimr.icmr.org.in/ वैबसाईट पर उपलब्ध है।

निदेशक
आईसीएमआर-एनआईएमआर

दिनांक 04.09.2023 को आईसीएमआर/एनआईएमआर की वैबसाईट पर प्रकाशित

आई.सी.एम.आर.-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान
स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग,
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार
ICMR-National Institute of Malaria Research
Department of Health Research
Ministry of Health and Family Welfare, Government of India

"Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply"

Advt. No. NIMR/Consultant/Accounts/2023 Date: 04.09.2023

VACANCY NOTIFICATION FOR CONSULTANT (ACCOUNTS) POST

Applications are invited in the prescribed format (available on the websites of ICMR and NIMR) through link http://onlineapply.nimr.org.in/ up to **05:00 PM on 03.10.2023** for the full time posts of **Consultant (Accounts)** on contract basis initially for a period of one year on a fixed consolidated salary as per the Guidelines of GOI and ICMR issued/amended from time to time.

Name of the Post: - Consultant (Accounts) : 01 Post

Essential Criteria:

Retired Govt. Employees having more than 15 years of accounts' work experience in the Grade Pay of Rs. 4600/- (Pay Level 7 as per 7th CPC) and should have Bachelor's Degree in any discipline from a recognized University.

Desirable Criteria:

1. Retired Government employees having accounts' work experience in the Grade Pay of Rs. 5400 (Pay Level-10 as per 7th CPC) and above.
2. Working experience in research organizations preferably, ICMR and/or its Institutes/Centres.
3. Sound knowledge of TDS & GST.
4. Good command over English and Hindi language.
5. Knowledge of computer applications (MS-Word/PPT/Excel) etc.

Work Responsibilities:

1. Checking of advance & adjustment vouchers/Payment bills etc./Statement of Expenditure/Utilization certificate of all the Projects and Institute.
2. Preparation of Budget Estimate/Revise Estimate of the Institute.
3. Matter related to Audit, conduct of internal/concurrent Audit, furnishing replies to all audit reports etc.
4. All banking related activities including checking of monthly Bank reconciliation statements and monitoring expenditure against the allocated budget on monthly basis.
5. Preparing of monthly/quarterly/Annual Accounts & along with all schedules and reports.
6. Scrutiny of files regarding procurement, TA/DA, LTC etc.
7. Any other duties assigned by Head of Division/In-charge of the Institute.

Age: Not exceeding 65 years as on 03.10.2023.

PROCEDURE FOR RECRUITMENT:

1. Candidates meeting the age criteria and possessing the required qualifications, experience, etc. can fill the Application Form through link http://onlineapply.nimr.org.in/ up to **05:00 PM on 03.10.2023 after that, the link will disable automatically.**
2. Only shortlisted candidates will be called for interview.

3. Selection will be based on performance in the interview.
4. Candidates have to submit the duly self-attested copies of proof of their age, educational qualifications, experiences, testimonials etc. at the time of interview, if called for.
5. Selected candidates have to bring all the documents as mentioned above in Original for verification at the time of interview.

KINDLY NOTE: Shortlisted candidates will be informed through e-mail.

Other terms and conditions for applications/engagement are given here as under:

1. The initial engagement of consultant shall be one year from the date of appointment. After expiry of engagement, initial engagement shall be extended further as per requirement based on satisfactory performance and mutual consent of ICMR-NIMR and consultant.
2. The appointment of consultant would be on full time basis and he/she would not be permitted to take up any other assignment either part time or full time during the engagement with the Institute.
3. The appointment of consultant is of a temporary nature and can be terminated by giving not less than one months' notice on either side at any time without assigning any reason.
4. The consultant shall be paid a fixed consolidated monthly as per the Guidelines of GOI and ICMR issued/amended from time to time. No other allowance shall be admissible.
5. The consultant shall be completely accountable for any advice/service rendered by them during their engagement in the Institute in view of the norms of ethical business and professionalism.
6. Working hours shall normally be from 09:00 am to 05:30 pm during working days. However, in exigencies of work, they may be required to work on Saturday/Sunday.
7. Consultant shall not be entitled for any other kind of leave except 08 days Casual Leave and 02 days Restricted Holiday.
8. Experience in the relevant grade pay should be on regular basis. Pay scale granted under MACP/ACP will not be considered as qualifying experience.
9. No TA/DA/Joining time shall be admissible for joining the assignment or on its completion/termination.
10. Incomplete applications or not submitted in prescribed format or without photo and signature or received after last date shall be summarily rejected.
11. Submission of incorrect or false information shall disqualify the candidature at any stage
12. Since the post is purely on temporary/contractual basis, no benefit of Provident Fund, Leave Travel Concession, Medical, etc. will be available to the appointee.
13. Age limit and experience will be considered as on the last date of receipt of Application Form.
14. The Director, NIMR has the right to accept/ reject any application without assigning any reason thereof and no correspondence/recommendation will be entertained in this matter.
15. The institute reserves the right to frame a panel for waitlisted candidate which will be valid for a period of one year.
16. The institute reserves the right to adopt a criteria for shortlisting the applications in case of receipt of large number of applications.
17. Canvassing and bringing outside influence in any form for short listing or employment will be treated as disqualification and the candidate will be debarred from selection process.
18. Selected candidate has to sign an agreement of contractual appointment with NIMR.
19. The Director reserves the right to decrease the number of posts as per requirement.
20. Qualification and experience should be in relevant discipline/field and from a reputed institution / organization recognized by relevant authority.
21. Merely fulfilling the essential qualification / experience does not guarantee to be called for interview.

22. The post is filled-up on purely temporary basis and contractual basis & the candidate will have no right to claim for any type of Permanent Employment under ICMR-NIMR or continuation of his/her services in any other project.
23. Any Addendum/Corrigendum in respect of above vacancies, notice shall be issued on websites https://main.icmr.nic.in/and https://nimr.icmr.org.in/. only and no separate notification shall be issued in the press. Applicants are requested to regularly visit the websites (https://main.icmr.nic.in/and https://nimr.icmr.org.in/.) to keep themselves updated.
24. The advertisement and the application link is available on website https://main.icmr.nic.in/and https://nimr.icmr.org.in/.

Director
ICMR-NIMR

Published on ICMR/NIMR website on 04.09.2023.